

CHEF DE PROJET

Ses principales missions seront les suivantes :

- coordonner la phase d'étude du projet spécifique d'aménagement :
 - o étudie les demandes de projets d'aménagement.
 - o conduit des études d'aménagement et gère l'entièreté du projet d'études, rédige le cahier spécial des charges d'études, coordonne le travail avec les partenaires internes et / ou externes du projet, assure le suivi du projet en respectant le budget et le planning.
 - o évalue l'opportunité de sous-traiter une étude de faisabilité, soumet sa proposition pour validation et assure le suivi administratif, technique et financier du projet d'études sous-traité.
 - o négocie, et défend les intérêts de client, lors de la conclusion d'accords avec les différentes parties prenantes du projet (e.a. convention de travaux et de gestion, répartition financière) et soumet les accords à validation.
 - o participe à des projets d'aménagement gérés par des partenaires (e.a. communes, SPW) et apporte son avis/expertise au sein de différentes commissions.
 - o rédige et introduit les demandes de permis (e.a. urbanisme).
 - o élabore les parties techniques des cahiers spéciaux de charges, participe pour le volet technique à l'analyse des soumissions.
 - o contrôle l'avancement et la qualité des travaux des fournisseurs / sous-traitants / entreprises.
- coordonner la phase de chantier de projets spécifiques d'aménagement :
 - o assure l'ouverture du chantier, vérifie que les entreprises sont en ordre administrativement.
 - o mène activement les réunions de coordination avec toutes les parties concernées, gère les aléas et les modifications de cahier spéciaux des charges soumises par les conducteurs de chantiers, assure le relais avec d'autres services techniques internes.
 - o intervient en cas d'urgences sur les chantiers (ex : accident, ...).
 - o contrôle la qualité de l'exécution des travaux lors de visites de chantier.
 - o gère les aléas et imprévus et en évalue le coût.
 - o discute tout imprévu sur le chantier avec l'entrepreneur, évalue le montant estimé suivant le prix de référence lors de l'adjudication.
 - o informe la direction technique de toute modification budgétaire par rapport au cahier spécial des charges, fait réaliser les travaux et contrôle la facturation.
 - o réalise le suivi budgétaire des projets.
 - o rédige éventuellement des rapports.

La durée : 48 mois.

Lieu de prestation du service : Région de Liège

CONNAISSANCES ET COMPETENCES

Niveau de formation et connaissances théoriques :

Exigés :

- Master ingénieur en construction ou ingénieur architecte
- Connaissance en génie civil du bâtiment.
- Connaissances en techniques spéciales :

Connaissance technologique importante et variée

Sont un plus :

- Connaissance des sources légales et réglementaires (notamment CODTE, POWALCO, WALTERRE, marchés publics)
- Connaissance approfondie du secteur, du marché et de ses acteurs-clés
- Connaissance de l'organisation, de sa structure et de ses règles internes
- Connaissance des règles de sécurité

Degré d'expérience et connaissances pratiques :

Sont un plus :

- Connaissance pratique de la gestion de projets et de la coordination de chantiers
- Connaissance administrative des marchés publics
- Connaissance pratique des outils bureautiques

Veillez envoyer votre CV au plus tard le **20 février** à savas.sahingoz@yiva.be